

## **SUBSIDES COMMUNAUX – 1<sup>ère</sup> DEMANDE OU RENOUELEMENT**

### **Application du Règlement communal adopté par le Conseil communal en séance du 31 janvier 2012 fixant les règles d'attribution de subsides, le contrôle de l'octroi et l'emploi des subventions communales**

Les clubs, cercles ou groupements divers dont les dirigeants souhaitent solliciter ou renouveler l'octroi d'un subside communal doivent répondre aux conditions suivantes :

- 1°) le siège doit être situé sur le territoire d'Anderlues ;
- 2°) l'association doit se prévaloir d'une existence légale d'au moins 1 an ;
- 3°) le comité de gestion doit être composé de minimum 2 personnes et la majorité doit être domiciliée à Anderlues ;
- 4°) l'association doit comporter un nombre minimum d'adhérents fixé à 10 ;
- 5°) l'association doit justifier d'activités régulières sur le territoire d'Anderlues (au moins 3 pour les petits groupements) ;
- 6°) l'association ne doit pas avoir de but lucratif.

Toute demande de subside est subordonnée au renvoi de ce questionnaire dûment complété à l'Administration Communale, à l'attention du Collège des Bourgmestre et Echevins : Place Albert Ier, 21 – 6150 ANDERLUES :

- pour le **1<sup>er</sup> octobre** au plus tard pour la 1<sup>ère</sup> demande
- pour le **30 avril** au plus tard, pour les demandes de renouvellement
- pour le **1<sup>er</sup> octobre** de l'année qui précède au plus tard pour les demandes de renouvellement concernant les sociétés carnavalesques

**!!! Les demandes tardives ne seront en aucun cas prises en considération !!!**

### **Questionnaire d'identification**

Nature et dénomination exacte du groupement – association – club..... :

.....

Date de création : .....

Genre d'activité : .....

.....

Adresse du siège où se déroulent les activités (+ téléphone/ éventuellement nom du site internet) :

.....

Composition complète des représentants de l'association ou du Comité (Président, Secrétaire, Trésorier, Administrateur, Membre.....)(pour chaque membre préciser dans l'ordre : fonction, nom, prénom et adresse + n° de téléphone des président, secrétaire et trésorier) :

<b>Responsables Fonction</b>	<b>Nom et prénom</b>	<b>Adresse</b>	<b>N° téléphone e-mail</b>
PRESIDENT	..... .....	..... .....	Tél : ..... e-mail : ..... .....
SECRETARE	..... .....	..... .....	Tél : ..... e-mail : ..... .....
TRESORIER	..... .....	..... .....	Tél : ..... e-mail : ..... .....

Responsables	Nom et prénom	Adresse	N° téléphone e-mail
.....	..... .....	..... .....	..... .....
.....	..... .....	..... .....	..... .....

Nombre de participants au 1<sup>er</sup> janvier de l'année : .....dont .....de l'entité.

Identification de la fédération auprès de laquelle est affiliée l'association, club ... :

.....

Numéro et **intitulé** du compte bancaire (obligatoire pour le paiement du subside) :

Intitulé : .....

CODE IBAN    COMPTE N°  -  -

**Documents à annexer :**

- pour les subventions inférieures à 1.239,47 € : **(A compléter obligatoirement)**

les activités réalisées au cours de l'année écoulée :

1° .....

2° .....

3° .....

- pour les subventions supérieures à 1.239,47 € : le compte de l'exercice antérieur et le budget de l'année pour laquelle le subside est sollicité ainsi qu'un rapport de gestion et de situation financière

**Faire apparaître spécifiquement les subsides communaux s'il s'agit d'un renouvellement.**

**Justificatif de la demande de subside : (A compléter obligatoirement)**

Calendrier des activités prévues pour l'année pour laquelle le subside est sollicité (3 activités minimum) ou autre justificatif :

.....  
.....  
.....  
.....

**RAPPEL** : aucun subside ne sera octroyé si ce formulaire n'est pas renvoyé dans les délais y compris compte et budget demandés ci-dessus.

L'Administration Communale reste seul juge de l'attribution ou non des subsides.

Le représentant de l'association déclare avoir pris connaissance de l'article de l'arrêté royal du 31 mai 1933 concernant les déclarations à faire en matière de subventions, modifié par la loi du 07 juin 1994 (voir verso).

DATE

.....

CERTIFIE SINCERE ET VERITABLE,  
LE PRESIDENT,  
(Nom, prénom, signature)

.....  
.....